

**Утвержден**  
**Решением учредителя**  
**Сосновской Т. И.**  
**«9» октября 2012г.**  
**Решение №2**

## **УСТАВ**

**Негосударственного Частного Образовательного Учреждения**  
**Дополнительного Образования Детей и Взрослых**  
**« Марис - лингвистический центр**  
**English Star (Английская Звезда) »**

**Красный Сулин**  
**2012г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Негосударственное Частное Образовательное Учреждение Дополнительного Образования Детей и Взрослых «Марис - лингвистический центр English Star (Английская Звезда)» (далее - Учреждение) создано в качестве юридического лица, в соответствии с решением Учредителя (Решение № 1 от 10 ноября 2011г.), как некоммерческая организация для осуществления управленческих и социально-культурных функций некоммерческого характера на неограниченный срок деятельности.

**1.2. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке:** Негосударственное Частное Образовательное Учреждение Дополнительного Образования Детей и Взрослых «Марис - лингвистический центр English Star (Английская Звезда)».

**1.3. Сокращенное наименование Учреждения –** НЧОУ ДОДиВ «Марис - лингвистический центр English Star (Английская Звезда)».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати Учреждения, в официальных документах, штампах и бланках, на собственной эмблеме, зарегистрированными в установленном законами РФ порядке.

**1.4. Полное наименование Учреждения на английском языке:** Non-governmental Private Educational Institution of Supplementary Education for Children and Adults «Maris – linguistic centre English Star».

**1.5. Место нахождения Учреждения:**

**Юридический адрес Учреждения:** 346350, Ростовская область, город Красный Сулин, улица Советская , 34-а.

**Фактический адрес Учреждения:** 346350, Ростовская область, город Красный Сулин, улица Советская 34-а.

**1.6. Учредитель Учреждения:** гр. Российской Федерации - Сосновская Татьяна Ивановна.

**1.7.** Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет

свою деятельность в рамках своего юридического статуса на основании настоящего Устава и в соответствии с законодательством РФ.

**1.8.** Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и приобретает право на ведение финансово-хозяйственной деятельности с момента его регистрации в органе государственной регистрации юридических лиц.

**1.9.** Учреждение может обладать обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Учреждение не несёт ответственности по обязательствам Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. При недостаточности у Учреждения указанных средств Учредитель несет ответственность по его обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**1.10.** Учредитель от лица Учреждения приобретает имущественные и неимущественные права и несет связанные с этой деятельностью обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления.

**1.11.** Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключённым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отношения между Учреждением и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с Уставом Учреждения, действующим законодательством и договором.

**1.12.** Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

**1.13.** Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документов о получении дополнительного образования в соответствии с лицензией.

В соответствии с законодательством форма документов определяется Учреждением. Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

**1.14.** Учреждение может проходить государственную аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном законом Российской Федерации «Об образовании» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**1.15.** Учреждение после государственной аккредитации имеет право выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца, а также право пользования печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

**1.16.** Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

**1.17.** Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, Конвенцией о правах ребенка, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, а также настоящим Уставом, договором между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося и другими локальными актами Учреждения.

**1.18.** Учреждение может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством

Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Учреждения, которые предусмотрены его учредительными документами.

**1.19.** Статус: Учреждение относится к типу образовательного учреждения дополнительного образования детей и взрослых, реализующего соответствующие программы дополнительного образования. По организационно-правовой форме Учреждение является негосударственным образовательным учреждением.

**1.20.** Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ в соответствии с законодательством РФ.

Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшее их Учреждение.

**1.21.** В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

**1.22.** Учреждение, являясь некоммерческой организацией, не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли.

**1.23.** Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано.

**1.24.** Срок деятельности Учреждения не ограничен.

**1.25.** Изменения, вносимые в учредительные документы Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию о таких изменениях.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**2.1.** Цели образовательного процесса Учреждения:

2.1.1.- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного образования;

2.1.2.- удовлетворение социальных потребностей общества;

2.1.3.- обеспечение всестороннего развития духовных, эстетических и культурных возможностей обучающихся, обеспечивающих успешную адаптацию к условиям социума;

2.1.4.- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации;

2.1.5.- сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.1.6.- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задач построения общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного состава общества.

2.1.7.- выполнение воспитательных задач, вытекающих из гуманистического характера образования, реализуемых в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

2.1.8.- обеспечение дополнительным образованием на уровне, отвечающем быстрому развитию науки и позволяющем личности интегрироваться в систему мировых и национальных культур;

2.2. Деятельность Учреждения направлена на реализацию основных задач дополнительного образования обучающихся: на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, профессиональное самоопределение, адаптацию обучающихся к жизни в современном обществе, формирование их общей культуры.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение интеллектуального и личностного развития каждого обучающегося;
- создание атмосферы благоприятного социально-психологического микроклимата для каждого обучающегося;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- обеспечение необходимых условий для профессионального самоопределения;

- организация содержательного досуга обучающихся;
- реализация базового и повышенного уровней дополнительного образования в соответствии с государственными требованиями и стандартами;
- создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения;
- удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте.

#### 2.4. Виды деятельности:

2.4.1. Дополнительное образование детей;

2.4.2. Образование для взрослых;

2.4.3. Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего образования;

2.4.4. Обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения сред.проф.образ.;

2.4.5. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.

2.5. Основным предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ различной направленности – межкультурно-коммуникативной, культурно-эстетической, образовательно-развивающей. Учреждение самостоятельно в выборе дополнительных образовательных программ, а также в разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.6. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.



### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. При осуществлении своей деятельности Учреждение обеспечивает:

3.1.1.- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

3.1.2.- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников.

3.2.- В Учреждении не допускается создание политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование носит светский характер.

### **4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Учреждении - русский, но допускается использование русского языка интегративно с изучаемым иностранным языком (английским).

4.2. Прием обучающихся в учреждение осуществляется в соответствии с порядком приема, определенным учредителем. В Учреждение принимаются обучающиеся с 3-х до 70 лет (дети с трех лет, подростки, студенты и взрослые). При приеме в Учреждение обучающиеся или родители (законные представители) предоставляют заявление, заполняют анкету и заключают договор с учреждением. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего года по мере формирования групп, на основе собеседования и/или тестирования. При приеме обучающегося Учреждение знакомит его и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными документами, регламентирующими

организацию образовательного процесса.

Численный состав групп от 3 до 15 человек.

Занятия проводятся по мини-группам и/или индивидуально.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы.

В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические, теоретические, семинарские занятия, занятия с использованием методов активного обучения, выездные занятия, стажировка, консультации, занятия по текущему и итоговому контролю знаний и другие виды занятий.

4.3. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с дополнительными образовательными программами по направлениям:

**4.3.1 Английский для детей:**

- от 3 - 6 лет; - от 7- 10 лет; - от 10- 13 лет; - от 13-17 лет.

**4.3.2. Общий курс английского языка для взрослых:**

- Начальный – Beginner-Elementary
- Ниже-среднего – Pre-Intermediate
- Средний - Intermediate
- Выше Среднего - Upper- Intermediate
- Продвинутый - Advanced
- Профессиональный – Proficiency

**4.3.3. Курс «Гид-переводчик».**

4.3.4. Хореография для детей и взрослых.

4.3.5. ИЗО студия.

4.3.6. Раннее развитие «Одаренки».

4.3.7. Студия вокала.

4.4. На основе реализуемых программ в учреждении обеспечивается:

- обучение грамматике, овладение навыками чтения, письма, говорения, слушания (аудирования);
- развитие познавательных, речевых, вокальных, спортивных, эстетических и творческих способностей;
- формирование интереса к иностранным языкам как важнейшему средству речевого общения;
- развитие спортивного, культурного и эстетического потенциала детей;
- формирование культуры, самостоятельности мышления и целостной картины мира, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

4.4. Отчисление обучающихся производится по заявлению родителей (законных представителей); при невыполнении условий Договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника. Отчисление может быть произведено не позже чем через один месяц после обнаружения проступка либо не позднее чем через шесть месяцев после совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося.

4.5. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в следующих формах: тестирование, собеседование (устное и/или письменное), презентации, конкурсы и соревнования по содержанию программного материала, защита рефератов, защита проектных, творческих и исследовательских работ. Периодичность промежуточной аттестации – один раз в учебное полугодие. При промежуточной аттестации обучающихся могут применяться оценки балльного и рейтингового типа, зачеты.

4.6. Освоение образовательных программ в Учреждении завершается обязательным итоговым тестированием и/или экзаменационными испытаниями. Обучающимся, успешно прошедшим итоговое тестирование, выдается сертификат, с указанием пройденного курса и/или уровня владения языком (Шкала Совета Европы)\* (для изучающих иностранный язык).

\* Документ Совета Европы под названием «Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: Изучение, преподавание, оценка» ("Common European Framework of Reference: Learning, Teaching, Assessment") отражает итог начатой еще в 1971 году работы экспертов стран Совета Европы, в том числе и представителей России, по систематизации подходов к преподаванию иностранного языка и стандартизации оценок уровней владения языком. «Компетенции» в понятной форме определяют, чем необходимо овладеть изучающему язык, чтобы использовать его в целях общения, а также какие знания и умения ему необходимо освоить, чтобы коммуникация была успешной.

Для обучающихся в студии танца, ИЗО, вокала или в группе раннего развития «Одаренки» по окончании курса выдается сертификат о прохождении данного курса.

4.7. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу деятельности с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учредителем и Учреждением самостоятельно.

4.8. Для достижения целей своей деятельности Учреждение осуществляет:

4.8.1.- материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

4.8.2.- привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе благотворительных пожертвований физических и юридических лиц;

4.8.3.- самостоятельный подбор, прием на работу и расстановку кадров;

4.8.4.- организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

4.8.5.- разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;

4.8.6.- разработку и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;

4.8.7.- разработку и утверждение календарных учебных графиков;

4.8.8.- установление штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

4.8.9.- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;

4.8.10.- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;

4.8.11.- разработку и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

4.8.12.- иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную Уставом;

4.9. Учебный год в учреждении начинается с 3 сентября и заканчивается 15 июля. Учреждение, для удобства обучающихся, работает

с 9:00 до 20:00 без перерывов и выходных. Освоение программ происходит по очной форме. Каникулярный период проходит два раза в год: с 28 декабря по 10 января (зимние каникулы) и с 15 июля по 3 сентября (летние каникулы). Для студентов, обучающихся индивидуально, корпоративно и /или интенсивно занятия (по желанию обучающегося и/или его законного представителя) могут проводиться без каникул (круглогодично).

Продолжительность учебного занятия в Учреждении для обучающихся трех-пяти лет - 45 минут (20 минут - занятие, 5 минут - перемена, 20 минут - занятие), для обучающихся шести-восьми лет - 60 минут (30 минут – занятие, 5 минут – перерыв, 25 минут – занятие), для обучающихся от 10 лет и до 70 лет - 60 минут, при индивидуальном, корпоративном и/или интенсивном обучении – 60 минут, 90 минут или 120 минут.

Ознакомление родителей с ходом и содержанием образовательного процесса, успеваемости обучающихся проводится на родительских собраниях (периодичность проведения родительских собраний – два раза в год).

4.10. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярный период учреждение может организовывать профильные лагеря кратковременного дневного пребывания, выездные оздоровительные и профильные лагеря, учебную практику, походы, экскурсии, массовые мероприятия, различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей в лагерях, на своей базе, по месту жительства обучающихся.

4.11. В учреждении могут быть созданы временные дополнительные рабочие места для подростков при условии договора со службой занятости по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

4.12. В Учреждении может быть организовано обучение детей-инвалидов, в том числе на дому.

4.13. Основанием для организации воспитания и обучения на дому ребенка-инвалида является заключение лечебно-профилактического учреждения.

4.14. Учреждение обеспечивает детей-инвалидов, обучающихся на дому, специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

4.15. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учреждение обеспечивает соблюдение требований охраны труда, установленных законами и иными нормативными актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

4.16. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения. Применения методов физического и психологического насилия к обучающимся не допускается.

4.17. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- выполнение функций, определённых настоящим Уставом;
- реализацию в полном объёме образовательных программ, качество их реализации;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников в Учреждении.

4.18. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям ее деятельности.

4.19. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она мешает выполнению основных целей.

4.20. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определяемых органами здравоохранения.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. К основным правам обучающихся Учреждения относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-й сессией Генеральной Ассамблеи ООН и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально - личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и др в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- предоставление соответствующего оборудования, игр, игрушек, учебных



пособий;

- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа, в случае прекращения деятельности Учреждения;
- и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- присутствовать на собраниях родительской общественности, проводимых в Учреждении;
- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими порядок проведения воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- вносить предложения по улучшению работы Учреждения;
- досрочно расторгнуть договор между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять положения договора, заключённого между Учреждением и родителем (законным представителем) ;
- выполнять рекомендации работников Учреждения по воспитанию и обучению, по укреплению здоровья обучающегося, коррекции нарушений в его развитии;
- выполнять требования Устава Учреждения;
- соблюдать условия договора;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- достойно вести себя в Учреждении;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников.

5.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать средства, приводимые к взрывам и возгоранию;

- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;

- пропускать занятия без уважительных причин.

5.7. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения, за невыполнение учебных планов (включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний) к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Учреждения.

## **6. ПЕРСОНАЛ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. К персоналу Учреждения относятся руководящие работники, научно-педагогический персонал, консультанты и иной персонал.

6.2. К персоналу Учреждения могут относиться как работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, так и лица, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью и иные индивидуальные предприниматели, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Учреждением.

6.3. Работники Учреждения имеют право на безопасные условия труда.

6.4. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.5. В Учреждении к научно-педагогической деятельности не могут быть допущены лица, которым эта деятельность запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за

определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами.

6.6. Заработная плата, должностной оклад работнику устанавливается и утверждается Учредителем и/или Учреждением в штатном расписании.

6.7. Заработная плата, должностной оклад работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

6.8. Учреждение самостоятельно определяет форму и систему дополнительной оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий, иных выплат стимулирующего характера.

6.9. Персонал Учреждения имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на повышение своей квалификации, профессионального мастерства;
- на аттестацию;
- на участие в установленном порядке в научно-экспериментальной работе и распространение своего педагогического опыта;

6.10. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, условия трудового договора, функциональных обязанностей;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностной инструкции;
- обеспечивать эффективность образовательного процесса;
- обладать профессиональными навыками, постоянно их совершенствовать, повышать профессиональное мастерство и квалификацию;

- охранять жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- поддерживать традиции и авторитет Учреждения;
- уважать честь и профессиональное достоинство своих коллег, строить отношения с коллегами и администрацией на основе профессионального партнерства;
- проходить обязательные медицинские обследования по приказу руководителя Учреждения;
- не применять методов обучения, связанных с физическим и психическим насилием над личностью студента, слушателя.

6.11. Отношения обучающегося и работника Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6.12. Работники Учреждения несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося только на время образовательного процесса (проведения занятий) в стенах Учреждения.

6.13. Права и обязанности работников Учреждения конкретизируются в правилах внутреннего распорядка Учреждения и в должностных инструкциях (функциональных обязанностях) работников, в трудовых договорах, разрабатываемых Учредителем и/или Учреждением самостоятельно. При этом права и обязательства, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании» и иным законодательным актам и настоящему Уставу.

## **7. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

7.1. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области дополнительного образования, научной деятельности посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, слушателями, педагогическими работниками;
- проведения совместных образовательных программ и научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления консалтинговых и иных работ по заказам иностранных организаций;
- проведения иных мероприятий, не запрещенных законодательством.

7.2. Учреждение, в целях совершенствования образовательного процесса и научной деятельности, качества подготовки обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций; заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве, создавать с их участием структурные подразделения (центры, лаборатории, и другие подразделения); заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на развитие международных контактов.

## **8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Имущество Учреждения формируется в соответствии с настоящим Уставом.

8.2. За Образовательным Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьего лица (собственника).

8.3. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с настоящим Уставом (и/или договором между Учредителем и Учреждением).

8.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя, имущество, переданное Учредителем;
- имущество, приобретенное Учреждением, как юридическим лицом (в соответствии со ст. 213 ГК РФ);
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности.

8.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

8.7. Учредитель вправе распоряжаться имуществом Учреждения в порядке, установленном законодательством.

8.8. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение, закрепленного за Учреждением имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

## **9. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

9.1. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия. Принцип единоначалия заключается в осуществлении функции высшего органа управления Учреждением Учредителем.

9.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

9.2.1.- изменение Устава Учреждения;

9.2.2.-определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества;

9.2.3.- определение структуры Учреждения;

9.2.4.- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Учреждения;

9.2.5.- определение условий и последующее заключение от имени Учреждения трудового договора с Директором;

9.2.6.- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;

9.2.7.- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;

9.2.8.- принятие решений об участии Учреждения в других организациях;

9.2.9.- утверждение локальных актов Учреждения, регулирующих внутренний распорядок Учреждения;

9.2.10.- реорганизация и ликвидация Учреждения;

9.3. Исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя.

9.4. С Директором заключается срочный трудовой договор сроком на 5 лет.

9.5. Директор Учреждения:

9.5.1.-организует выполнение решений Учредителя, является представителем учредителя;

9.5.2.- без доверенности действует от имени Учреждения;

9.5.3.- представляет интересы Учреждения во всех учреждениях и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Учредителя;

9.5.4.- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

9.5.5.- совершает от имени Учреждения сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Учреждения;

9.5.6.- обеспечивает подготовку и представляет на утверждение Учредителю штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;



9.5.7.- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

9.5.8.- готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда научно-педагогического состава и консультантов, передает их на утверждение Учредителю Учреждения;

9.5.9.- по согласованию с Учредителем Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, принимает решения об отчислении студентов и слушателей;

9.5.10.- осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;

9.5.11.- выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

9.5.12.- обеспечивает разработку и предоставляет на утверждение Учредителю программы учебных курсов и дисциплин;

9.5.13.- организует контроль за учебной нагрузкой педагогических работников Учреждения;

9.5.14.- разрабатывает и передает Учредителю на утверждение состав аттестационной комиссий;

9.6. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем лично либо с привлечением независимого аудитора.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**10.1.** Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность:

- устав;
- приказы;
- решения;
- распоряжения;
- инструкции;
- расписание;
- графики;
- правила;
- планы;
- распорядок;
- инструкции;
- положения.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

11.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения производятся по решению Учредителя или по решению судебных органов, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральными законами.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

11.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств, для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника этого учреждения.

11.6. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем (собственником) Учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации. Ликвидационная комиссия действует в порядке, предусмотренном законодательством РФ. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой некоммерческой организации выступает в суде.

11.7. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество (в случае, если оно передано Учреждению в безвозмездное пользование бессрочно или на определенный срок) направляется на цели, определяемые собственником этого имущества — Учредителем (собственником) Учреждения или (в случае, если имущество находится в самостоятельном распоряжении Учреждения) оно передается на цели, в интересах которых данное Учреждение был создано, если иное не предусмотрено Федеральными Законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

11.8. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются и вносятся Учредителем и подлежат регистрации в том же порядке, что и регистрация Устава.